СОВЕТ НОВОГОРЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КОЛПАШЕВСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

 **Р Е Ш Е Н И Е**

02.04.2025 № 106

Об утверждении Порядка

назначения и проведения собраний граждан

на территории Новогоренского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 15 Устава муниципального образования «Новогоренское сельское поселение»

Совет поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок назначения и проведения собрания граждан на территории Новогоренского сельского поселения согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в Ведомостях органов местного самоуправления Новогоренского сельского поселения и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Новогоренского сельского поселения.

3. Решение вступает в силу с даты его официального опубликования.

Председатель Совета К. А. Караваева

 Глава поселения И.А. Комарова

Приложение

Утверждено

решением Совета Новогоренского сельского поселения

от 02.04.2025 № 106

Порядок

назначения и проведения собрания граждан на территории

Новогоренского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком назначения и проведения собрания граждан на территории Новогоренского сельского поселения (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 15 Устава муниципального образования «Новогоренское сельское поселение» и регулирует порядок организации и проведения собраний граждан, проживающих на территории Новогоренского сельского поселения (далее поселение) с целью осуществления местного самоуправления.

1.2. Собрание граждан является формой непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.3. Собрание граждан проводится для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования.

1.4. Настоящий Порядок не распространяется на собрания, конференции, проводимые в соответствии с уставами политических, общественных объединений, жилищных, садовых, гаражных товариществ и кооперативов.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, проводится в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении и уставом территориального общественного самоуправления.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Совета Новогоренского сельского поселения

2. Порядок назначения собрания граждан

2.1. Собрание граждан (далее - собрание) - совместное присутствие граждан для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Новогоренского сельского поселения.

2.2. Право на участие в собрании граждан имеют граждане, зарегистрированные по месту жительства в границах территории, на которой проводится собрание, также граждане, имеющие на территории проведения собрания недвижимое имущество на праве собственности и обладающие избирательным правом.

2.3. Какие-либо прямые или косвенные ограничения прав граждан на участие в собраниях в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, принадлежности к общественным объединениям, политическим партиям не допускаются.

2.4. Граждане участвуют в собраниях свободно и добровольно.

2.5. Проведение собраний граждан основывается на принципах законности и добровольности. Никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

2.6. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета Новогоренского сельского поселения (далее - Совет поселения), Главы Новогоренского сельского поселения (далее Глава поселения),а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

2.7. Собрания граждан, проводимые по инициативе населения и Совета поселения, назначаются решением Совета поселения. Собрание граждан, проводимое по инициативе Главы поселения, назначается Постановлением Главы поселения.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

2.8. Инициатором проведения собрания от населения может быть инициативная группа жителей в количестве не менее 10человек (далее - инициативная группа).

Инициативная группа формируется из числа граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории муниципального образования, на которой проводится собрание, достигшие восемнадцатилетнего возраста, обладающие избирательным правом.

2.9. При подготовке собрания граждан инициативная группа, не позднее чем за 30 дней до их проведения, уведомляет Совет поселения, Главу поселения.

Уведомление о проведении собрания представляется в письменном виде. В нем указываются дата, время и место проведения собрания, адреса домов, жители которых участвуют в собрании, предполагаемое число участников, выносимый на рассмотрение вопрос (вопросы), а также персональный состав инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства и телефона.

2.10. Совет поселения на ближайшем заседании, но не позднее чем через 20 дней со дня поступления соответствующего уведомления принимает решение о назначении проведения собрания граждан либо об отказе в назначении проведения собрания граждан.

2.11. Решение Совета поселения об отказе в проведении собрания должно быть мотивированным. Основаниями для отказа в проведении собрания граждан являются:

а) уведомление о проведении собрания граждан подано лицом, которое в соответствии с [Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063) и настоящим Положением не может быть инициатором проведения собрания;

б) если в уведомлении в качестве места проведения собрания граждан указано место, в котором в соответствии с действующим законодательством проведение публичного мероприятия запрещается.

2.12. Решение Совета поселения, постановление Главы поселения о назначении собрания граждан подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации не позднее, чем за 5 рабочих дней до его проведения. Население также может оповещаться о проведении собрания граждан посредством размещения объявлений на информационных стендах, путем направления писем, размещения информации на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения.

2.13. В решении Совета поселения о назначении собрания по инициативе населения указываются:

дата, время и место проведения собрания;

территория, жители которой вправе участвовать в собрании;

численность граждан, проживающих на этой территории;

инициаторы проведения;

вопрос (вопросы), выносимый на собрание;

 порядок ознакомления с материалами, обсуждение которых предполагается на собрании.

2.14. В решении Совета поселения и Постановлении Главы поселения о назначении собрания граждан по инициативе Совета поселения или Главы поселения указываются:

дата, время и место проведения собрания;

территория, жители которой вправе участвовать в собрании;

вопрос (вопросы), выносимый на собрание;

должностные лица органов местного самоуправления, ответственные за подготовку собрания.

2.15. Организация и проведение собрания граждан возлагаются на инициатора или инициативную группу проведения собрания.

2.16. Инициатор или инициативная группа проведения собрания обязаны оповестить граждан о месте, дате и времени проведения собрания граждан, выносимом на рассмотрение вопросе (вопросах), а также об инициаторе собрания (контактной информации) не позднее, чем за 5 рабочих дней до их проведения.

2.17. Инициатор или инициативная группа собрания должны обеспечить возможность заблаговременного ознакомления с материалами, относящимися к вопросам, выносимым на собрание граждан.

2.18. В необходимых случаях на собрания граждан инициатором проведения собрания могут приглашаться представители учреждений, организаций, общественных объединений, средств массовой информации.

2.19. Расходы, связанные с организацией и проведением собрания граждан, возлагаются на инициатора или инициативную группу проведения собрания.

2.20. Инициатор или инициативная группа собрания граждан должны обеспечить при проведении собрания граждан соблюдение требований.

3. Порядок проведения собрания граждан

3.1. До начала собрания граждан представители инициатора (инициативной группы) проводят регистрацию участников собрания с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения и места жительства участников.

3.2. Собрание правомочно, если в его работе принимает участие не менее 10% числа граждан, указанных в подпункте 2.2 настоящего Порядка.

3.3. Собрание граждан открывает представитель инициатора или инициативной группы. Для ведения собрания граждан избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря собрания и других лиц по усмотрению участников собрания граждан. Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, регламента проведения собрания проводятся простым большинством голосов участников собрания по представлению инициатора или инициативной группы проведения собрания или участников собрания.

3.4. До утверждения повестки дня собрания граждан любой гражданин, зарегистрированный в качестве участника собрания, а также представители органов местного самоуправления поселения могут вынести на обсуждение вопрос о дополнении повестки дня.

3.5. При проведении собрания граждан секретарь ведет протокол, в котором указываются:

дата, время и место проведения собрания;

инициатор или инициативная группа проведения собрания;

повестка дня, вопросы, рассматриваемые на собрании;

общее число граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право принимать участие в собрании;

количество жителей, зарегистрированных в качестве участников собрания;

фамилия, имя, отчество председателя и секретаря собрания;

список участвующих в собрании граждан представителей местного самоуправления и других лиц;

фамилии выступивших и краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу (вопросам);

результаты (итоги) голосования и принятые решения;

список лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами органов местного самоуправления.

3.5. Решения собрания граждан принимаются простым большинством голосов.

3.6. Протокол зачитывается председателем участникам собрания, утверждается решением собрания граждан путем открытого голосования.

Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

3.7. Подписанный председателем и секретарем собрания протокол и список зарегистрированных участников собрания граждан направляется инициатору или инициативной группе проведения собрания граждан, которые не позднее 10 дней со дня проведения собрания граждан обеспечивают официальное опубликование (обнародование) итогов собрания граждан в средствах массовой информации.

4. Рассмотрение результатов собрания граждан

4.1. Решение собрания граждан носит рекомендательный характер для органов местного самоуправления.

4.2. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.