АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОГОРЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КОЛПАШЕВСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

# **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

04.03.2014 №17

О мерах по увеличению налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета муниципального образования

«Новогоренское сельское поселение» и сокращению сектора

ненаблюдаемой экономики на 2014 год

В соответствии с пунктом 3 распоряжения Губернатора Томской области от 27.11.2012 №385-р «О мерах по увеличению налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета томской области и сокращению сектора ненаблюдаемой экономики»

1.Утвердить План мероприятий по увеличению налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета муниципального образования «Новогоренское сельское поселение» и сокращению сектора ненаблюдаемой экономики на 2014 год (далее-План) согласно приложению к настоящему распоряжению.

2.Администрации Новогоренского сельского поселения предоставлять информацию о результатах работы по реализации Плана в Управление финансов и экономической политики Администрации Колпашевского района (далее-УФЭП) ежеквартально в сроки, определенные запросом УФЭП.

3.Опубликовать настоящее распоряжение в Ведомостях органов местного самоуправления Новогоренского сельского поселения и разместить на официальном интернет-сайте муниципального образования «Новогоренское сельское поселение».

Глава поселения И.А.Комарова

Приложение к распоряжению

Администрации Новогоренского

сельского поселения

от 04.03.2014 № 17

ПЛАН

мероприятий по увеличению объема налоговых и неналоговых

доходов консолидированного бюджета муниципального образования «Новогоренское сельское поселение» и сокращению

сектора ненаблюдаемой экономики на 2014 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Ответственные исполнители | Срок исполнения |
| **1** | **Мероприятия по увеличению налогов на имущество** |  |  |
| 1.1 | Проведение специалистами администрации поселения разъяснительной работы среди населения о необходимости оформления физичес-  кими лицами право устанавливающих документов на объекты недвижимости и земельные участки и при необходимости оказание помощи в их оформлении | Глава поселения,  Специалист по благоустройству и ЖКХ | В течение года |
| 1.2. | Проведение мероприятий по осуществлению контрольных функций за соблюдением земельного законодательства через механизм земельного контроля. Своевременно принимать меры по пресечению самовольного захвата земельных участков, использованию земель не по целевому назначению, без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов. | Специалист по благоустройству и ЖКХ | Втечение года |
| 1.3. | Проведение работы по сбору информации о многоквартирных жилых домах в границах населенных пунктов поселения:  - сбор заявлений от собственников помещения (квартиры) о формировании земельного участка, на котором расположен многоквартирный жилой дом. | Специалист по благоустройству  и ЖКХ | В течение года |
| 1.4. | Мероприятия по увеличению площади земельных участков на территории поселения, предоставленных для строительства (кроме жилищного) по результатам торгов:  -сбор информации и дополнение перечня земельных участков (адрес, ориентировочная площадь, разрешенное использование) в границах поселения, планируемых для строительства (кроме жилищного);  -размещение на официальном интернет-сайте муниципального образования «Новогоренское сельское поселение» перечня вышеуказанных земельных участков в границах поселения, планируемых для строительства, в том числе, находящихся в муниципальной собствености поселения, планируемых для предоставления в собственность путем проведения торгов | Специалист по благоустройству и ЖКХ | В течение года |
| 1.5. | Мероприятия по увеличению доли площади земельных участков, являющихся объектом налогообложения земельным налогом, в общей площади поселения:  -выдача Администрацией поселения выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок для последующей регистрации прав на недвижимость (жилой дом, земельный участок);  - мероприятия по побуждению граждан к своевременному оформлению прав собственности на недвижимость и земельные участки, включая проведение муниципального земельного контроля в отношении неоформленных земельных участков | Глава поселения,  Специалист по благоустройству и ЖКХ |  |
| 2. | **Мероприятия по обеспечению эффективного использования муниципального имущества** |  |  |
| 2.1 | Предоставление муниципального имущества и земельных участков в аренду путем проведения торгов | Администрация поселения | В течение года |
| 3 | **Мероприятия по увеличению налоговых доходов и снижению задолженности по налоговым платежам в местный бюджет** |  |  |
| 3.1. | Осуществление мониторинга поступлений НДФЛ в бюджет поселения | Финансово-экономический отдел | Ежемесячно |
| 3.2. | Проведение мониторинга задолженности по налоговым платежам | Финансово-экономический отдел | Ежемесячно |
| 3.3. | Выяснение информации о юридических лицах, зарегистрированных за пределами Колпашевского района и осуществляющих свою деятельность на территории Колпашевского района, в рамках соглашений об информационном взаимодействии между МРИ ФСН России №4 по томской области и Главами муниципальных образований Колпашевского района | Глава поселения | В течение 5 дней с момента заключения муниципльного контракта (договора) |
| 4. | **Организационные мероприятия по повышению налоговых и неналоговых доходов** |  |  |
| 4.1. | Проведение инвентаризации и анализа эффективности предоставляемых налоговых льгот с целью выявления неэффективных налоговых льгот и их отмены | Глава поселения | Июль-август |
| 4.2. | Проведение разъяснительной работы с населением в части необходимости уплаты налогов, доведением конкретной информации, куда использованы или могут быть использованы средства от поступлений налогов | Глава поселения | В течение года |