АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОГОРЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КОЛПАШЕВСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 26.06.2019 | № 25 |

|  |
| --- |
| Об утверждении плана мероприятий (плана-графика) перехода на период до 2020 года Администрации Новогоренского сельского поселения на использование отечественного офисного программного обеспечения |

Во исполнение Доктрины информационной безопасности Российской Федерации, утверждённой Указом Президента Российской Федерации от 05.12.2016 № 646 «Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации», Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 – 2030 годы, утверждённой Указом Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы», в соответствии с методическими [рекомендациями](consultantplus://offline/ref=A530B1883F2B4D5477A5D9B8C01180DE58F88F545D1CE00F2F82BA78402319A74100FA8098D7A2387EB5CC45F223F15163DC29927FB937DBy0FBF) по переходу органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации на использование отечественного офисного программного обеспечения, в том числе ранее закупленного офисного программного обеспечения, утверждёнными Приказом Минкомсвязи России от 04.07.2018 № 335 (далее - приказ Минкомсвязи № 335), распоряжением Администрации Томской области от 07.11.2018 № 740-ра «Об утверждении плана мероприятий (плана-графика) перехода на период до 2020 года исполнительных органов государственной власти Томской области на использование отечественного офисного программного обеспечения», в целях обеспечения комплексного подхода по обеспечению перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения:

1. Утвердить [план](consultantplus://offline/ref=BDD3F9E5D2FF057032FF09144CA7A4FDBF96FFA1D6A0B484F8CB287F34A6E02016A714C526ECF58C3A4C4FD49BB8F64944703BC32DE5565578D3853Bg8J7F) мероприятий (план-график) перехода на период до 2020 года Администрации Новогоренского сельского поселения на использование отечественного офисного программного обеспечения согласно приложению № 1.

2. Определить зам. Главы поселения – управляющего делами Администрации Новогоренского сельского поселения Мальсагову Н.Н. ответственным за координацию мероприятий по переходу Администрации Новогоренского сельского поселения на использование отечественного офисного программного обеспечения в соответствии с утверждённым планом мероприятий.

3. Ответственному за координацию мероприятий по переходу обеспечить контроль выполнения мероприятий и достижения значений целевых показателей плана мероприятий (плана-графика) перехода на период до 2020 года Администрации Новогоренского сельского поселения на использование отечественного офисного программного обеспечения в установленные сроки.

4. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Новогоренское сельское поселение».

5. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава поселения И.А. Комарова